

URNACS
Union Régionale
Nouvelle-Aquitaine

STRATÉGIE DE COMMUNICATION

Les formations annuelles

**2,5 jours (17,5 heures)****Salarié : 750€/adhérent et 825€/non-adhérent****10-15****Bénévole : 150 €/adhérent et 200€/non-adhérent****Frais annexes : 26€/repas + 110 €/nuitée****Gémozac (17)****Lun. 15 et mar. 16 septembre 2025
Lun. 3 novembre (après-midi) 2025 en visio**

Public concerné

Personnes en charge de la communication (idéalement en binôme bénévole / salarié) dans une FD, un CSC ou un EVS

Intervenante
Céline Chartier

Approche pédagogique

Échanges et analyse des expériences, apports théoriques et méthodologiques, mise en situation, technique des Personas, jeux de rôle, étude de cas pratique (imaginer des supports et messages pour un événement, pour l'AG, pour mobiliser de nouveaux bénévoles), évaluation conscientisante.

Pré-requis

Avoir un mandat de sa structure en matière de communication : animer la communication, réaliser des supports de communication, construire la stratégie, entretenir les relations presse

Objectifs de la formation

- Se familiariser avec les grands thèmes de la communication : stratégie de communication, plan de communication, outils, cibles.
- Penser la communication comme une affaire d'équipe.
- Être en mesure de faire des choix d'outils qui répondent aux objectifs de la structure ou du secteur concerné.
- Identifier les cibles/les personnes à qui l'on veut communiquer et adapter son message.

Présentation de la formation

Cette formation, s'adresse aux personnes en charge de la communication dans un centre ou une fédération. Elle aborde la stratégie et le plan de communication, pour y travailler en équipe et pouvoir adapter ses messages à ses différents publics cibles.

Se pré-inscrire en ligne jusqu'au 17/07/2025 :https://www.logiciel-galaxy.fr/catalogue-URNACS_-15-100-126.html

La pré-inscription ne vaut pas inscription définitive, nous reviendrons vers vous afin de vous confirmer votre inscription.

[Plus de renseignements sur le site internet](#)

Contenu de la formation

Jour 1 et 2 : Concevoir et développer son plan de communication

- La communication, une affaire d'équipe : conseil d'administration et équipe salariée.
- Quels sont les acteurs ? Quels sont les nouveaux outils ? Les supports ?
- Quelle est l'identité de sa structure et comment établir son positionnement en termes de communication ?
- Quelles sont les étapes essentielles pour élaborer un plan de com' et définir les objectifs stratégiques ? Quelles sont les cibles ?

Jour 3 : 1/2 journée en visio :

- Retour sur les 1ères étapes du déploiement du plan de communication et perspectives.
- Bilan de pratique : réussites et difficultés sur l'appropriation du plan de communication
- Analyse des situations de communication vécues, formulation de critères d'efficacité.
- Définition de pistes d'évolution.
- Approfondissement technique : quelques outils de mesures d'évaluation?
- Ajuster ses messages et ses contenus

Modalités d'évaluation

- un questionnaire de positionnement en amont de la formation (attentes & besoins)
- une évaluation de satisfaction à chaud à la fin de la formation
- une auto-évaluation basée sur les objectifs de la formation
- une évaluation à froid 1 à 3 mois après la formation

Accessibilité

Notre référente handicap est à votre écoute pour accompagner le parcours de formation des personnes en situation de handicap (ou d'empêchement) et étudier les éventuelles adaptations nécessaires : formation.urnacs@centres-sociaux.fr.

Contacts & informations

Vous souhaitez des renseignements sur les formations en cours ou venir, sur les modalités d'inscription ou encore sur les conditions d'accueil :

Cléopâtre Darrasse - assistante de formation à l'URNACS
accueil.formation.urnacs@centres-sociaux.fr - 07.76.95.40.25

Vous souhaitez d'autres informations sur nos formations :

<https://urnacs.centres-sociaux.fr/le-catalogue-de-formation/>